



Comune di Battaglia Terme

Provincia di Padova

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 105

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to MOMOLO MASSIMO

IL SEGRETARIO COM.LE
F.to MALPARTE STEFANIA

REFERITO DI PUBBLICAZIONE:
N. 708 Reg. Pub.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale, su conforme dichiarazione dell'incaricato alla pubblicazione atti, che copia della presente delibera è stata affissa all'albo comunale per la pubblicazione dal 18-12-2014 e vi rimarrà fino al 02-01-2015.
addì 18-12-2014

L'INCARICATO
F.to Moretto Maria Antonietta

IL SEGRETARIO COM.LE
F.to MALPARTE STEFANIA

E' copia conforme all'originale.
Li 18-12-2014

L'ADDETTO DI SEGRETERIA

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 terzo comma del D.Lsg. 267/2000.

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO:

**EVENTO ALLUVIONALE DAL 3 AL 6 FEBBRAIO 2014 - INDIRIZZI
LIQUIDAZIONE QUOTA PARTE CONTRIBUTO A FAVORE
ALLUVIONATI.**

L'anno **duemilaquattordici**, addì **venticinque** del mese di **novembre** alle ore **19:30**, presso l'ufficio del Sindaco, previamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale così composta:

MOMOLO MASSIMO	SINDACO	P
RANGO ANTONIO	VICESINDACO	P
TEMPORIN ANGELA	ASSESSORE	P
SALENTE GIUSEPPINA	ASSESSORE	A
DONA' MASSIMO	ASSESSORE	P

Partecipa alla seduta il Sig. MALPARTE STEFANIA, Segretario Comunale.

Il Sig. MOMOLO MASSIMO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che:

- con deliberazione di G.C. n. 1 del 04.02.2014 venivano date indicazioni agli uffici, secondo la propria competenza, in merito alla situazione di criticità idrogeologica e idraulica verificatasi a seguito degli eventi alluvionali che hanno insistito in alcune zone del territorio comunale nelle giornate dal 3 al 6 febbraio u.s.;
- a seguito di detti eventi numerose sono state le iniziative di raccolta fondi a sostegno delle famiglie alluvionate, l'Amministrazione Comunale ha altresì, istituito un conto corrente bancario sul quale versare i contributi suddetti;
- l'Amministrazione Comunale intende destinare alle famiglie/ditte alluvionate la somma così raccolta, in base alle istanze dalle stesse formulate di cui agli elenchi a tale scopo predisposti e allegati in atti all'istruttoria;

CONSTATATO che:

- l'importo complessivo dei fondi raccolti, al lordo, ammonta alla data del 21.11.2014 a€ 33.341,38, comprensivo di € 8.005,90 versato dai cittadini e dal Comune gemellato di Tuttlingen- Moehringen, dal Comune di Correzzola e da ditte e famiglie non solo del territorio, che qui formalmente si ringraziano per la partecipazione dimostrata;

RITENUTO pertanto di erogare tali contributi a favore dei richiedenti aventi diritto, come da elenco in atti, riportante i nominativi risultanti dalla sommatoria dei richiedenti di cui alle domande raccolte del primo elenco comunale, come integrato con l'elenco dei nominativi del *secondo* elenco di cui alle domande presentate presso l'Ufficio tecnico comunale, raccolte in ordine ai modelli B e C predisposti ai sensi dell'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile 17082014, e spedite al Commissario Delegato per il Superamento dell'emergenza, con nota Prot. c.le n. 6452/6449 del 28/08/2014;

RICHIAMATA la propria deliberazione numero 65 del 27.9.2013, esecutiva a norma di legge, con la quale il comune di Battaglia Terme ha aderito alla sperimentazione contabile ex D.lgs. 118/2011;

VISTO:

- la deliberazione C.C. n. 5 del 14.06.2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state approvate le linee programmatiche relative alle azioni e progetti da realizzare durante il mandato amministrativo;
- il decreto del Sindaco n. 2/2014 del 28.05.2014 (prot. n. 4176/2014) con il quale sono stati individuati e nominati i Responsabili delle posizioni organizzative fino 31.12.2014;
- la deliberazione di Giunta Comunale numero 7 del 18.03.2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata affidata la gestione provvisoria del PEG 2013 per l'esercizio finanziario 2014, in ordine alla nuova contabilità armonizzata ex D.lgs. 118/2011;
- la deliberazione di C.C. n. 39 del 18.10.2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014/2016, documento unico di programmazione 2014/2016;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 56 dell'11.10.1996, in atti Co.Re.Co. di Pd al n. 6902 del 18.10.96, resa esecutiva dalla deliberazione di C.C. n. 66 del 29.11.96, in atti Co.Re.Co. di Pd al numero 7954 del 04.12.96;
- gli artt. 182, 183 e 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, per quanto riguarda le fasi della spesa;
- l'articolo 49 e gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, numero 267, in merito ai pareri, alle competenze e alle funzioni dei Responsabili dei servizi;
- l'articolo 48 del D.Lgs. 267/2000, in merito alle competenze della Giunta Comunale;

SI PROPONE

1. di approvare le premesse quale parte integrante della presente;
2. di dare atto che i fondi raccolti da destinare ai beneficiari colpiti dagli eventi alluvionali nei giorni dal 3 al 6 febbraio 2014 ammontano, al lordo, complessivamente a€ 33.341,38;

3. di erogare tali contributi a favore dei richiedenti aventi diritto, come da elenco in atti, riportante i nominativi risultanti dalla sommatoria dei richiedenti di cui alle domande raccolte del primo elenco comunale, come integrato con l'elenco dei nominativi del *secondo* elenco di cui alle domande presentate presso l'Ufficio tecnico comunale, raccolte in ordine ai modelli B e C predisposti ai sensi dell'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile 17082014, e spedite al Commissario Delegato per il Superamento dell'emergenza, con nota Prot. c.le n. 6452/6449 del 28/08/2014;
4. di demandare al Responsabile del servizio competente la predisposizione degli atti conseguenti al presente provvedimento al fine dell'emissione dei mandati a favore dei beneficiari sopra citati;
5. di precisare che l'importo complessivo di € 33.341,38 verrà suddiviso in parti uguali tra tutti gli aventi diritto presenti negli elenchi di cui all'art. 3.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui sopra;

VISTI i pareri espressi dal Responsabile dei servizi competenti;

All'unanimità di voti espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1. Di approvare, così come approva, senza modifiche ed integrazione la proposta di deliberazione così come formulata;
2. Di comunicare, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, contestualmente alla pubblicazione, il presente provvedimento ai Capigruppo consiliari.
3. Di dichiarare, previa separata votazione, unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Esito parere: **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica dell'atto proposto.

F.to Il Responsabile del Servizio
Merlin dott. Adio

Esito parere: **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile dell'atto proposto.

F.to Il Responsabile del Servizio
Merlin dott. Adio