



# Comune di Battaglia Terme

Provincia di Padova

35041 Via A. Volta, 4 - C.F. 82002930285 - Tel. (049) 525162 - 525034 - Fax (049) 9100347  
[www.comune.battaglia-terme.pd.it](http://www.comune.battaglia-terme.pd.it) - [ufficiotecnico@comune.battaglia-terme.pd.it](mailto:ufficiotecnico@comune.battaglia-terme.pd.it)

Prot. n. 10468

Battaglia Terme, li 29.11.2018

COPIA

Oggetto: Richiesta autorizzazione allo svolgimento di incarico extra-istituzionale per nulla dipendente geom. Andrea Ferrato con il Settore presso Centro Servizi per Anziani di Monselice.

Autorizzazione proroga.

Al Presidente  
del Centro Servizi per Anziani di Monselice  
Via Garibaldi, 35  
35043 Monselice (PD)  
Pec: [csamonselice@pec.it](mailto:csamonselice@pec.it)

e.p.c. Al Sig. FERRATO Andrea  
All'Ufficio Personale  
Sede

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Centro Servizi per Anziani di Monselice, Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficienza, con sede a Monselice in Via G. Garibaldi, 35, ha richiesto a questa Amministrazione Comunale, con nota del 19.11.2018, nostro prot. n. 10207 del 22.11.2018, di prorogare l'autorizzare al geometra Andrea FERRATO a svolgere un incarico di conservatore del complesso immobiliare Centro Servizi per Anziani di Monselice e coordinatore degli interventi di manutenzione a immobili ed impianti in orario extra-ufficio fino al 30.06.2019;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 29/10/1998 modificato ed integrato successivamente con le deliberazioni di Giunta Comunale n. 132 dell'11/11/1999, n. 69 del 18/05/2000 e n. 116 del 06/09/2001 con la quale si prevede che l'autorizzazione all'esercizio degli incarichi presso altri enti pubblici venga rilasciata dal Responsabile di Area e per questi dal Segretario Comunale;

DATO ATTO che la richiesta di che trattasi non contrasta con i criteri per il rilascio dell'autorizzazione o conferimento di incarichi ai dipendenti comunali approvati con il citato Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

STABILITO che le prestazioni per le quali si chiede la collaborazione non dovranno essere incompatibili con le attività dell'Ufficio Tecnico Comunale;

VISTO l'art. 16, comma 3 della L.R. n. 38/1989;

VISTO il D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001;

### AUTORIZZA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si richiamano integralmente, la proroga al dipendente FERRATO Andrea ad espletare l'incarico conservatore del complesso immobiliare Centro Servizi per Anziani di Monselice e coordinatore degli interventi di manutenzione a immobili ed impianti in orario extraufficio – presso il Centro Servizi per Anziani di Monselice, Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficienza, con sede a Monselice (PD) in Via G. Garibaldi, 35, fino alla data del 30 giugno 2019.

Si precisa che tale attività dovrà essere svolta, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative e regolamentari, al di fuori del proprio orario di lavoro subordinatamente e compatibilmente con le esigenze di servizio di questo Ente e che l'onere per tale incarico compete esclusivamente al il Centro Servizi per Anziani di Monselice, Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficienza, con sede a Monselice (PD) in Via G. Garibaldi, 35 che dovrà procedere agli adempimenti di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001. Tale autorizzazione può essere sospesa o revocata per sopravvenute esigenze di servizio.

Copia della presente autorizzazione viene trasmessa all'Ufficio Personale del Comune di Battaglia Terme per gli adempimenti di competenza ed in particolare per quelli di cui all'art. 53, comma 12, del D.lgs. n. 165/2001.

Il Responsabile della 3° Area  
Geom. Diego MINELLE

