



# Comune di Battaglia Terme

Provincia di Padova

35041 Via A. Volta, 4 - C.F. 82002930285 - Tel. (049) 525162 - 525034 - Fax (049) 9100347 [www.comune.battaglia-terme.pd.it](http://www.comune.battaglia-terme.pd.it) - [ufficiotecnico@comune.battaglia-terme.pd.it](mailto:ufficiotecnico@comune.battaglia-terme.pd.it)

Rif. Prot. n. 8255  
del 25.09.2018

Prot. n. 8346

Battaglia Terme, li 27.09.2018

Oggetto: richiesta di nulla osta per prestazioni retribuite del dipendente Diego Minelle, art 53 del T.U. del pubblico impiego approvato con D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.  
Autorizzazione.

Al Sig. Sindaco  
del Comune di  
35020 - CASALSERUGO (PD)

e.p.c. Al Sig. MINELLE Diego  
Sede

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Comune di Casalsserugo (PD) ha richiesto a questa Amministrazione Comunale, con nota prot. n. 8766 del 25.09.2018, di autorizzare il proprio dipendente geom. Diego Minelle ad effettuare un incarico di assistenza alla conclusione di oo.pp. in itinere, per n. 8 ore settimanali;

RITENUTO poter concedere tale autorizzazione per l'espletamento dell'incarico indicato al precedente punto;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 29/10/1998 modificato ed integrato successivamente con le deliberazioni di Giunta Comunale n. 132 dell'11/11/1999, n. 69 del 18/05/2000 e n. 116 del 06/09/2001 con la quale si prevede che l'autorizzazione all'esercizio degli incarichi presso altri enti pubblici venga rilasciata dal Responsabile di Area e per questi dal Segretario Comunale;

VISTA la delibera n. 124 del 13.12.2011 avente ad oggetto "Modifica regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - definizione aree dal 2012";

DATO ATTO che la richiesta di che trattasi non contrasta con i criteri per il rilascio dell'autorizzazione o conferimento di incarichi ai dipendenti comunali approvati con la citata deliberazione di G.C. n. 69/2000;

CONSIDERATO che le prestazioni per le quali si chiede la collaborazione non sono incompatibili con le attività dell'Ufficio Tecnico Comunale;

VISTO il D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'art. 53 del D. Lgs n. 165/2001;

AUTORIZZA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si richiamano integralmente, a decorrere dalla data del 1° ottobre fino al 31 dicembre 2018, il dipendente MINELLE Diego ad espletare l'incarico di supporto presso l'Ufficio Tecnico Comunale del Comune di Casalserugo (PD) in orario extraufficio .

Si precisa che tale attività dovrà essere svolta al di fuori del proprio orario di lavoro subordinatamente e compatibilmente con le esigenze di servizio di questo Ente e che l'onere per tale incarico compete esclusivamente al Comune di Casalserugo (PD) che dovrà procedere agli adempimenti di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Il Segretario Comunale  
Dr. Marco Albano

