



Comune di Battaglia Terme

Provincia di Padova

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 11

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to MOMOLO MASSIMO

IL SEGRETARIO COM.LE
F.to CARRARELLO Guido

REFERTO DI PUBBLICAZIONE:
N. 119 Reg. Pub.

Certifico io sottoscritto incaricato alla pubblicazione atti, che copia della presente delibera è stata affissa all'albo comunale per la pubblicazione dal 01-02-2018 e vi rimarrà fino al 16-02-2018.

Addì, 01-02-2018

L'INCARICATO
F.to Merlin Adio

E' copia conforme all'originale.
Li, 01-02-2018

L'ADDETTO DI SEGRETERIA
Dott. MERLIN Adio

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 terzo comma del D.lgs. 267/2000.

Li,

L'ADDETTO DI SEGRETERIA

OGGETTO:

**APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE. AGGIORNAMENTO 2018-2020.**

L'anno **duemiladiciotto**, addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **19:45**, presso una sala della Sede Comunale, previamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale così composta:

MOMOLO MASSIMO	SINDACO	P
RANGO ANTONIO	VICESINDACO	P
TEMPORIN ANGELA	ASSESSORE	P
DONA' MASSIMO	ASSESSORE	P
GURINOV CARMEN DELIA	ASSESSORE	P

Partecipa alla seduta il Sig. CARRARELLO Guido, Segretario Comunale.

Il Sig. MOMOLO MASSIMO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 7 agosto 1990, n. 241, si avverte che, avverso il presente atto in applicazione del D.lgs. 9 luglio 2010, n. 104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere:

- per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo regionale del Veneto o in alternativa entro 120 gg, sempre dall'ultimo di pubblicazione, al presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE. AGGIORNAMENTO 2018-2020.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che:

- in attuazione dell'articolo 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dalla Assemblea generale dell'ONU il 31 ottobre 2003 e ratificata ai sensi della L. 3 agosto 2009, n. 116, e degli artt. 20 e 21 della Convenzione penale sulla corruzione, fatta a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della L. 28 giugno 2012, n. 110, l'Autorità nazionale anticorruzione e gli altri enti pubblici indicati dalla legge nazionale sono tenuti ad adottare attività di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità in genere nella Pubblica Amministrazione;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*, quale norma di ratifica della Convenzione della Nazioni Unite contro la corruzione, all'art. 1, comma 7, dispone che per la finalità di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità in genere nella pubblica amministrazione l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile anticorruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il proprio piano triennale di prevenzione della corruzione;
- i contenuti del Piano Anticorruzione devono essere in linea con i contenuti indicati nel Piano Nazionale Anticorruzione che costituisce *ex lege* (art. 1, comma 2-bis, L. n. 190/2012) atto di indirizzo per gli enti tenuti ad approvare il proprio piano triennale di prevenzione della corruzione;
- l'Autorità Amministrativa Indipendente -ANAC ha provveduto, attraverso i seguenti atti amministrativi di riferimento:
 - o Delibera CiVit numero 72 del 11 settembre 2013, all'Approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione;
 - o Determinazione n. 12 del 28/10/2015, all'Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione;
 - o Delibera n. 831 del 03/08/2016, alla Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016;
 - o Delibera n. 1208 del 22 novembre 2017, all'Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione;
- con deliberazione di Giunta Comunale numero 5/2017 si è stabilito di:
 - o adottare il piano triennale anticorruzione come allegato allo stesso atto, che qui viene riproposto per scorrimento, come riportato;
 - o dare atto che il piano anticorruzione, con tutti i suoi allegati, sarebbe stato pubblicato sul sito del Comune in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE e precisamente nella sezione "Anticorruzione" e che lo stesso rimanesse in pubblica visione di chiunque.

Dato atto:

- dei contenuti del piano anticorruzione 2017/2019, approvato a i sensi della propria deliberazione di Giunta Comunale numero 5 del 02.02.2017, e ritenuto lo stesso pienamente aderente alle esigenze di questa Amministrazione Comunale per il triennio in essere 2018/2020;
- ai sensi della deliberazione di Consiglio Comunale del 30.03.2017:
 - o numero 16, dello scioglimento della convenzione per l'organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria, contabile e controllo, tra i comuni di Galzignano Terme e Battaglia Terme;
 - o numero 17 di *MODIFICA DELL' "ART. 2 - COMUNE CAPOFILA" DELLA*

SEGRETERIA CONVENZIONATA TRA I COMUNI DI BATTAGLIA TERME, GALZIGNANO TERME, SALETTO E SANTA MARGHERITA D'ADIGE.

- che con decreto del Sindaco numero 8 del 02.05.2017, si è provveduto alla individuazione ed alla nomina del Segretario Comunale quale Responsabile della prevenzione della corruzione;
- che il P.T.P.C. è soggetto a revisione entro il 31 gennaio di ogni anno, trattandosi di documento programmatico dinamico che pone in atto un processo ciclico, nell'ambito del quale le strategie e le misure ideate per prevenire e contrastare i fenomeni corruttivi sono sviluppate o modificate a seconda delle risposte ottenute in fase di applicazione, e che i documenti allegati costituiscono aggiornamento del P.T.P.C.;

Visto:

- la deliberazione, esecutiva a norma di legge, di:
 - Consiglio Comunale n. 5 del 14.06.2014, con la quale sono state approvate le linee programmatiche relative alle azioni e progetti da realizzare durante il mandato amministrativo;
 - Consiglio Comunale numero 18 del 30.03.2017, di “*APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) E BILANCIO DI PREVISIONE PERIODO 2017-2019*”;
 - Giunta Comunale numero 45 del 13.07.2017, di assegnazione piano risorse e obiettivi per il triennio 2017/2019;
- il decreto del Sindaco:
 - del 12.01.2017, numero 4, di nomina del dipendente Sig. MERLIN dott. Adio, nella sua qualità di responsabile dell'area 1^ servizi Amministrativi – Affari Generali cat. “D5/PEO” a vice segretario del Comune di Battaglia Terme;
 - del 02.01.2018:
 - numero 1/2018, con il quale si è provveduto all'attribuzione delle funzioni di direzione e coordinamento dell'area Prima "SERVIZI AMMINISTRATIVI - AFFARI GENERALI - TRASPARENZA - COMMERCIO - SUAP - TRIBUTI" E SOCIALE al dipendente Sig. MERLIN dott. Adio, al 31.03.2018;
 - numero 2/2018, con il quale si è provveduto all'attribuzione delle funzioni di direzione e coordinamento della gestione dell'Area II “SERVIZI FINANZIARI – PROGRAMMAZIONE – BILANCIO – PERSONALE”, al dipendente sig. CERETTA dott. Gianni, al 31.03.2018
 - numero 3/2018, con il quale si è provveduto all'attribuzione delle funzioni di responsabile della terza area “Servizi Tecnici – gestione territorio – ecologia – lavori pubblici – urbanistica – edilizia privata – edilizia scolastica – biblioteca – protezione civile” al dipendente Sig. MINELLE geom. Diego, al 31.12.2018;
 - il vigente Regolamento di Contabilità;
 - gli artt. 182, 183 e 184, 191 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, per quanto riguarda le fasi della spesa;
 - l'articolo 49, 107 e 109, 147 Bis, 151, comma 4, e 153, comma 4 e 5, del D.lgs. 18.08.2000, numero 267, in merito ai pareri, ai controlli, alle competenze e alle funzioni dei Responsabili dei servizi;

Visto gli allegati alla presente proposta di deliberazione:

- il piano anticorruzione per il periodo 2018/2020, con i suoi allegati;
- il codice di comportamento dei dipendenti adottato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del D.lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. n. 62/2013, ex deliberazione di Giunta Comunale numero 41 del 02.05.2014, esecutiva a norma di legge;

Ritenuto provvedere in merito ad un aggiornamento formale dello stesso piano, adottato ai sensi della propria deliberazione di Giunta Comunale 5/2017, esecutiva a norma di legge;

Visto l'art. 48 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, circa le competenze della Giunta Comunale;

SI PROPONE

Di approvare gli aggiornamenti prodotti al piano triennale di prevenzione della corruzione già adottato ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale numero 5/2017 sopra richiamata per il triennio 2017/2019, come allegato al presente atto per il triennio 2018/2020, costituito dai seguenti documenti:

- Introduzione al Piano Anticorruzione
- Obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza
- Parte I - CONTENUTI GENERALI
- Parte II - CONTENUTI SPECIFICI DEL PIANO ANTICORRUZIONE
- Parte III - TRASPARENZA
- Allegato A - SCHEDE DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO (CON METODOLOGIA APPLICATA "ALLEGATO 5" PNA/2013)
- Allegato B - SCHEDE PER LE MISURE SPECIFICHE DI PREVENZIONE PER SINGOLO UFFICIO/PROCEDIMENTO

Di dare atto che il piano anticorruzione, con tutti i suoi allegati, sarà pubblicato sul sito del Comune in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE e precisamente nella sezione "Anticorruzione" e che lo stesso rimanga in pubblica visione di chiunque.

COMUNE DI BATTAGLIA TERME
PROVINCIA DI PADOVA

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE. AGGIORNAMENTO 2018-2020.**

PARERI DI COMPETENZA

Premesso che la proposta di deliberazione di Giunta Comunale in ordine all'oggetto in delibera, ha conseguito i pareri di competenza secondo quanto prescritto dagli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 nelle seguenti risultanze:

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto indicata, per quanto disposto dall' art. 49 e dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa nel rispetto delle norme vigenti, il sottoscritto Responsabile del servizio interessato esprime parere:

Favorevole

Li, 30/01/2018

Il Responsabile del servizio
F.to Dott. MERLIN Adio

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Esaminata la presente proposta di deliberazione, esprime ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n° 267/2000, parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Li, 31/01/2018

Per Il Responsabile del servizio
Ceretta dott. Gianni
F.to Dott. MERLIN Adio

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione così come sopra esposta;

VISTI i pareri, del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria conseguiti secondo quanto prescritto dall'art. 49 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Dopo breve discussione d'intesa sull'argomento e non essendovi da registrare alcuna osservazione e/o integrazione della suddetta proposta;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. Di far propria la proposta di deliberazione nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione od integrazione
2. Di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

Successivamente, il Sindaco al fine di ottemperare a quanto previsto dalla vigente normativa, passa alla votazione dell'immediata eseguibilità;

Con apposita separata votazione dall'esito favorevole unanime

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione urgente e conseguentemente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.lgs. 18/08/2000, n. 267.
