



Comune di Battaglia Terme

Provincia di Padova



COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 69

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to DONA DANIELE

IL SEGRETARIO COM.LE
F.to RIGONI GIOVANNI

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE:
N. 30 Reg. Pub.**

Certifico io sottoscritto Segretario comunale, su conforme dichiarazione dell'incaricato alla pubblicazione atti, che copia della presente delibera è stata affissa all'albo comunale per la pubblicazione dal 20-01-2014 e vi rimarrà fino al 04-02-2014.
addì 20-01-2014

L'INCARICATO
F.to Moretto Maria Antonietta

IL SEGRETARIO COM.LE
F.to RIGONI GIOVANNI

E' copia conforme all'originale.
Li 20-01-2014

L'ADDETTO DI SEGRETERIA

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 terzo comma del D.Lsg. 267/2000.
Li

IL SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO:

ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2014/2016 ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI 2014.

L'anno **duemilatredici**, addì **diciassette** del mese di **ottobre** alle ore **18:30**, presso l'ufficio del Sindaco, previamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale così composta:

DONA DANIELE	SINDACO	P
BALDIN ALESSANDRO	VICESINDACO	P
BEVILACQUA VELIA	ASSESSORE	P
BOARETTO LUCIA	ASSESSORE	P
PEGORARO ENZO	ASSESSORE	P
BEDIN ALFREDO	ASSESSORE	P

Partecipa alla seduta il Sig. RIGONI GIOVANNI, Segretario Comunale.

Il Sig. DONA DANIELE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che:

- con l'entrata in vigore della legge 11 febbraio 1994, n. 109 e successive modificazioni ed integrazioni sono state apportate considerevoli e molteplici innovazioni alla normativa che regola l'esecuzione delle opere pubbliche da parte degli enti pubblici;
- la suddetta normativa ha previsto che annualmente, prima dell'approvazione del bilancio di previsione, ogni Amministrazione debba dotarsi di un programma annuale e triennale delle opere pubbliche che intende eseguire, indicando le modalità di esecuzione e le forme di finanziamento;
- la suddetta normativa è stata rivista ed aggiornata (D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163) mantenendo e confermato comunque l'obbligo in capo alla Pubblica Amministrazione di redigere il programma annuale triennale sopraccitato;
- il programma deve essere redatto ed approvato dalla Giunta Comunale, ai fini della sua prevista approvazione, entro e non oltre il 15 ottobre di ogni anno;
- con propria deliberazione n.68 del 17.10.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato nominato Responsabile del Programma Triennale dei lavori pubblici 2014/2016 ed annuale dei lavori per il 2014, l'Ass.re Alessandro Baldin, Responsabile dell'Ufficio Lavori Pubblici e Manutenzioni;

VISTO l'art. 128 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture in attuazione alle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", e sue successive modificazioni ed integrazioni, il quale stabilisce il principio secondo il quale l'attività di realizzazione dei lavori, di singolo importo superiore a 100.000 euro (comma 1), si svolge sulla base di un programma triennale che i soggetti competenti predispongono ed approvano, nel rispetto dei documenti programmatori, già previsti dalla normativa vigente e dalla normativa urbanistica, unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso;

VISTO in particolare il comma 11° del suddetto art. 128 il quale prevede che gli enti pubblici sono tenuti ad adottare il programma triennale e gli elenchi annuali dei lavori sulla base degli schemi tipo che sono definiti con apposito decreto del Ministro delle Infrastrutture;

VISTO il Decreto 11 giugno 2011 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, avente al oggetto "Procedura e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'art. 128 del D.Lgs. n. 163/06 e degli art.li 13 e 271 del D.P.R. n. 207/10";

VISTE le allegate schede dalla numero 1 alla 3, debitamente compilate e sottoscritte dal Responsabile nominato dalla Amministrazione Comunale redatte secondo lo schema e le istruzioni Ministeriali;

VISTO inoltre l'allegato l'elenco delle opere pubbliche di importo inferiore a 100.000 euro (allegato alla scheda 3) che questa Amministrazione intende avviare ed eseguire nel corso del 2014;

RITENUTA che la proposta formulata dal Responsabile della IV AREA sia meritevole di approvazione in quanto recepisce le indicazioni di questa Giunta Comunale e tiene conto delle necessità oggettive dell'Ente in ordine alle priorità degli interventi da eseguirsi così come prescritto dalla normativa richiamata;

VISTO il D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, il D.P.R. n. 207/10 ed infine, il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 11 novembre 2011;

VISTO il D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

Si PROPONE

1. di adottare, per le motivazioni espresse in premessa che qui si richiamano integralmente, il programma triennale dei lavori pubblici 2014-2016 e l'elenco annuale dei lavori per l'anno 2014 così come riportato

nelle schede dalla n. 1 alla n. 3 che in copia si allegano alla presente per farne parte integrale e sostanziale;

2. di precisare che le suddette schede sono state redatte secondo gli schemi ed in conformità delle indicazioni impartite dal Decreto 11 novembre 2011 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
3. di stabilire che le nominate schede vengano pubblicate per giorni 60 all'Albo Pretorio del Comune di Battaglia Terme;
4. di approvare inoltre l'allegato l'elenco delle opere pubbliche di importo inferiore a 100.000 euro (allaegato alla scheda 3), non inserite nelle schede di cui al programma annuale e pluriennale delle opere pubbliche così come stabilito dalla vigente normativa, che questa Amministrazione intende comunque avviare ed eseguire nel corso del 2014.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui sopra;

VISTI i pareri espressi dai Responsabili dei servizi competenti;

All'unanimità di voti espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1. Di approvare, così come approva, senza modifiche ed integrazione la proposta di deliberazione così come formulata;
2. Di dichiarare, previa separata votazione, unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Esito parere: **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica dell'atto proposto.

Il Responsabile del Servizio
BALDIN ALESSANDRO

Visto il parere di regolarità tecnica, di rispetto della vigente normativa in materia, dei regolamenti e dello Statuto comunali, reso dal Responsabile sopra individuato, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. N. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile dell'atto proposto, si attesta, unicamente, la corretta imputazione della spesa risultante dal dispositivo dell'atto, con esclusione di ogni responsabilità diretta ed indiretta di cui all'articolo 49, 147 e 153 del D.lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
Merlin dott. Adio