



# Comune di Battaglia Terme

Provincia di Padova

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N. 3**

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to MOMOLO MASSIMO

**IL SEGRETARIO COM.LE**  
F.to Nortì Marialuisa

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE:**  
**N. 82 Reg. Pub.**

Certifico io sottoscritto incaricato alla pubblicazione atti, che copia della presente delibera è stata affissa all'albo comunale per la pubblicazione dal 13-02-2015 e vi rimarrà fino al 28-02-2015.  
addì 13-02-2015

**L'ADDETTO DI SEGRETERIA**  
F.to Moretto Maria Antonietta

**E' copia conforme all' originale**  
Li 13-02-2015

**L'ADDETTO DI SEGRETERIA**

**ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 terzo comma del D.Lsg. 267/2000.  
Li

**L'ADDETTO DI SEGRETERIA**

**OGGETTO:**

**PRESA D'ATTO RINUNCIA GETTONE DI PRESENZA CONSIGLIERE COMUNALE.**

L'anno **duemilaquindici**, addì **trenta** del mese di **gennaio** alle ore **21:04**, presso la **Sede Comunale sita in via A Volta, 4**, convocato dal Sindaco, si è riunito il Consiglio Comunale in Prima convocazione, in sessione **Straordinaria** ed in seduta Pubblica.

Eseguito l'appello risultano:

MOMOLO MASSIMO	P
RANGO ANTONIO	P
TEMPORIN ANGELA	P
SALENTE GIUSEPPINA	P
DONA' MASSIMO	P
BERNARDINI MARCO	P
BUFANO DOMINGO	P
ZABARELLA DIEGO	A
GURINOV CARMEN DELIA	P
DONA' DANIELE	P
PEGORARO ENZO	P
BEDIN ALFREDO	P
RIGO MASSIMO	P

**Presenti n. 12 - Assenti n. 1**

Partecipa alla seduta il Sig. **Nortì Marialuisa, Segretario Comunale**. Il Sig. **MOMOLO MASSIMO** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta dopo aver chiamato a fungere da scrutatori i Sigg.:

**BERNARDINI MARCO**  
**BUFANO DOMINGO**  
**BEDIN ALFREDO**

**OGGETTO: PRESA D'ATTO RINUNCIA GETTONE DI PRESENZA CONSIGLIERE  
COMUNALE.**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**PREMESSO** che:

- i Consiglieri comunali hanno diritto a percepire un gettone di presenza per la partecipazione a consigli e commissioni;
- le indennità di funzione ed i gettoni di presenza per i Consiglieri comunali sono disciplinati dall'art. 82 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il gettone di presenza per la partecipazione ad ogni seduta consiliare è fissato in ragione della fascia demografica del Comune di appartenenza dal D.M. 4 aprile 2000 n. 119 con le riduzioni di cui all'art. 1, comma 54 della L. 266/2005;

**VISTO** il vigente art. 82 del D. Lgs n. 267/2000 e l'art. 11, comma 1 e 2 del D.M. n. 119/2000 che prevede la possibilità che i gettoni di presenza, fissati dal Decreto sopra citato, possono essere diminuiti;

**VISTA** la deliberazione di C.C. n. 14 del 14.07.2014 relativa alla determinazione gettoni di presenza Consiglieri Comunali e invarianza spesa – amministratori - anno 2014;

**VISTA** la nota formulata dal Consigliere Comunale Sig. Domingo Bufano, pervenuta in data 03.12.2014 al n. 9155 di prot. con la quale dichiara di rinunciare al gettone spettante per ogni presenza alle commissioni consiliari ed al Consiglio Comunale come da delibera del 14.07.2014 per l'intero mandato;

**SI PROPONE**

1. di prendere atto della rinuncia del gettone di presenza per la partecipazione a Consigli e Commissioni del Consigliere Sig. BUFANO Domingo per l'intero mandato;
2. di demandare al Responsabile dell'area competente per gli adempimenti conseguenti alla rinuncia in parola.

**COMUNE DI BATTAGLIA TERME**  
**PROVINCIA DI PADOVA**

---

**PARERI DI COMPETENZA**

Premesso che la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale in ordine all'oggetto di delibera ha conseguito i pareri di competenza secondo quanto prescritto dagli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18.08.200, n. 267 nelle seguenti risultanze:

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Esaminata la presente proposta di deliberazione, esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla **regolarità tecnica** della presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità e la correttezza amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

Lì, 26.01.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to MERLIN Dott. Adio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Esaminata la presente proposta di deliberazione, rilascia:

- il **parere favorevole di regolarità contabile e della copertura finanziaria** ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'attestazione di aver accertato preventivamente ai sensi delle normative relative alla tempestività dei pagamenti della Pubblica Amministrazione e del patto di stabilità che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Esprime ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 **parere favorevole in ordine alla regolarità contabile**, avendo riscontrato, inoltre:

che la spesa, oggetto di successiva determinazione di impegno da parte del Responsabile del servizio, troverà copertura finanziaria al corrispondente intervento \_\_\_\_\_ .cap. \_\_\_\_\_ Codice Siope..... in conto **COMPETENZA / RESIDUI** del \_\_\_\_\_

che il presente atto NON ha incidenza nel Bilancio.

Lì, 26.01.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to LIONELLO Rag. Marco

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione così come sopra esposta;

**VISTI** i pareri dei Responsabili del servizio interessato e del Responsabile di Ragioneria, conseguiti secondo quanto prescritto dall'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Il Sindaco-Presidente passa ad una breve illustrazione ed al termine

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Prende atto.